



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Пушкина ул., д. 28,
г. Анапа, Краснодарский край, 353440
uo@anapa.kubanet.ru
тел./факс (86133) 3-27-11
ОГРН 1022300527600 ИНН2301028155

От 24.12.2015 № 201-4702/15-14
На № _____ от _____

Директору
МБОУ ДОД ДЮСШ № 4

Р.Н. Аскерову

Уважаемый Расим Насиб-Оглы!

Управление образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа повторно информирует Вас о том, что на основании с частью 5 статьи 108 Федерального закона от 29.12. 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательные учреждения дополнительного образования детей должны переименоваться в организации дополнительного образования не позднее 1 января 2016 года.

Направляем Вам проект устава, согласованный управлением образования, для рассмотрения на общем собрании трудового коллектива учреждения и принятия решения о его согласовании.

Начальник управления

Н.В. Микитюк

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа № 4 муниципального образования город-курорт Анапа (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием город-курорт Анапа для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования и физической культуры и спорта.

Учреждение является правопреемником Детско-юношеской спортивной школы № 4 управления образования курорта Анапа.

Организационно-правовая форма Учреждения – бюджетное учреждение.

Тип – организация дополнительного образования.

1.2. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.3. Наименование Учреждения на русском языке:

полное - муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа № 4 муниципального образования город-курорт Анапа;

сокращенное - МБУ ДО ДЮСШ №4

1.4. Местонахождение Учреждения: 353440, Российская Федерация, Краснодарский край, город Анапа, ул. Ивана Голубца д. 13 а.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город-курорт Анапа.

1.6. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация муниципального образования город-курорт Анапа, в установленном порядке.

1.7. Учреждение находится в ведении управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа (далее – отраслевой орган).

1.8. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.9. Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке. Учреждение вправе иметь штампы и бланки.

1.10. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Учреждения. Учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств. Учреждение по согласованию с учредителем имеет право открыть любое отделение при наличии финансирования.

1.11. Право на осуществление образовательной деятельности Учреждения возникает с момента получения лицензии (разрешения). Права юридического лица в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают у Учреждения с момента его регистрации.

1.12. Учреждение при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся.

1.13. Создание и деятельность в Учреждении политических партий,

религиозных организаций (объединений), а также принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных компаниях и политических акциях не допускается.

1.14. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами и настоящим Уставом.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

2.2. Целями деятельности Учреждения в сфере образования является: создание условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования;

формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся, организация свободного времени;

удовлетворение индивидуальных потребностей в нравственном и физическом совершенствовании;

выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе, профессиональная ориентация;

создание условий для прохождения спортивной подготовки, а также на подготовку кадров в области физической культуры и спорта.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

реализация дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, включающих дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта и дополнительные предпрофессиональные программы в области физической культуры и спорта;

спортивная подготовка в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта;

проведение физкультурно-массовых мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий среди детей, подростков и молодежи;

обеспечение участия в подготовке спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации, включая обеспечение проведения или участия в тренировочных мероприятиях, обеспечение участия в международных соревнованиях;

научно-методическая и методическая работа в сфере физической культуры и спорта;

содействие развитию физической культуры и спорта.

2.4. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.4.1. Организация и проведение мероприятий по спортивной подготовке,

2.4.2. Организация и проведение тренировочных мероприятий сборных команд по видам спорта.

2.4.3. Разработка дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, программ спортивной подготовки, адаптивных, рабочих и прочих программ по видам спорта.

2.4.4. Разработка информационных, учебно-методических и методических материалов по организации спортивной подготовки по видам спорта.

2.4.5. Участие в разработке программ различного уровня по развитию физической культуры, спорта и мероприятиях по выполнению государственных федеральных, региональных и межмуниципальных программ развития физической культуры и спорта.

2.4.6. Разработка проектов, программ, проведение их согласования и реализация данных проектов, программ в области физической культуры и спорта.

2.4.7. Участие в грантах различного уровня в области физической культуры и спорта.

2.4.8. Организация и проведение экспериментальной, инновационной деятельности в области образования, воспитания, физической культуры и спорта по актуальным вопросам развития системы подготовки спортивного резерва, включая массовый спорт.

2.4.9. Организация и проведение информационных и научно-практических мероприятий, в том числе семинаров, конференций, форумов, мастер-классов физкультурно-оздоровительной, реабилитационной и спортивной тематики для руководителей и специалистов в области физической культуры и спорта.

2.4.10. Организация и проведение консультационной деятельности для руководителей и специалистов по различным вопросам в области физической культуры и спорта.

2.4.11. Организация и проведение мероприятий по изучению текущих и перспективных потребностей в повышении квалификации и профессиональной переподготовке руководителей и специалистов в области физической культуры и спорта.

2.4.12. Изучение, обобщение и распространение передового опыта по организации и осуществлению спортивной подготовки, управления образовательным учреждением в области физической культуры и спорта.

2.4.13. Организация деятельности по охране здоровья обучающихся и лиц, проходящих спортивную подготовку в Учреждении.

2.4.14. Организация и проведение муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных и физкультурных мероприятий по видам спорта.

2.4.15. Проведение спортивных мероприятий и физкультурных мероприятий в области физической культуры и спорта:

спортивные и оздоровительные мероприятия для участников;

спортивные праздники, фестивали;
спортивно-зрелищные вечера и концерты;
встречи с выдающимися спортсменами;
показательные выступления ведущих спортсменов и представителей спортивных учреждений и другие виды мероприятий.

2.5. Приведенный перечень видов деятельности, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, является исчерпывающим.

Учреждение выполняет работы, оказывает услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, в пределах установленного муниципального задания.

2.6. Учреждение выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 Устава видами деятельности Учреждения формируется и утверждается учредителем.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.8. Учреждение для достижения цели, ради которой оно создано, осуществляет иную, приносящую доход деятельность:

2.8.1. Реализация юридическим, а также физическим лицам платных услуг, включающих организацию и проведение занятий физической культурой.

2.8.2. Оказание консультационных, методических услуг.

2.8.3. Организация и проведение научно-практических конференций, совещаний, семинаров и др.

2.8.4. Проведение массовых культурных, спортивных, игровых, досуговых мероприятий.

2.8.5. Проведение показательных выступлений, зрелищных и спортивно-оздоровительных мероприятий.

2.8.6. Предоставление населению физкультурно-оздоровительных услуг.

2.8.7. Изготовление и реализация товаров, оборудования с фирменной символикой.

2.8.8. Прокат спортивного инвентаря.

2.8.9. Сдача в аренду имущества учреждения.

2.9. Приносящая доход деятельность осуществляется в соответствии, с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

2.10. Платные дополнительные услуги не могут быть оказаны вместо основной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств местного бюджета.

2.11. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления, которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение приобретает право осуществлять их только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Компетенция, права, обязанности и ответственность Учреждения

3.1. Учреждение обладает самостоятельностью в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

3.3. К компетенции Учреждения относятся:

- разработка и принятие правил локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности;
- предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

- установление штатного расписания;

- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

- разработка и утверждение образовательных программ;

- разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Учреждения;

- прием обучающихся в Учреждение;

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ;

- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет».

3.4. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье

обучающихся, работников Учреждения;

соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

3.5. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждения и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования город-курорт Анапа.

4.4. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.4. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в финансовом органе муниципального образования, в органах Федерального казначейства, а также иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законом.

4.6. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без

которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

4.7. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом.

4.8. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с согласия учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением вышеуказанных требований может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя.

Директор Учреждения несет пред Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.9. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом.

4.10. Для решения конфликта интересов лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе с другими организациями и гражданами, признаются директор учреждения, а так же лица, входящие в состав органов управления Учреждением.

4.11. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных документами Учреждения.

4.12. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки оно обязано сообщить об это учредителю до момента принятия решения о заключении сделки. Сделка должна быть одобрена учредителем.

4.13. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с вышеуказанными требованиями, может быть признана судом недействительной. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

4.14. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением

особо ценного движимого имущества, залепленным за Учреждением учредителем или приобретенным Учреждением за счет, выделенных учредителем средств, а также недвижимого имущества независимого от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

4.15. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет учредитель Учреждения.

5. Управление Учреждением

5.1. Функции и полномочия учредителя осуществляются в соответствии с Положением о порядке осуществления администрацией муниципального образования город-курорт Анапа функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения, утвержденным постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

5.2. Учредитель организует работу по созданию, реорганизации, ликвидации Учреждения, наделяет его имуществом, контролирует эффективное и целевое его использование.

5.3. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения — директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Директор назначается на должность и освобождается от нее распоряжением администрации муниципального образования город-курорт Анапа. С директором заключается трудовой договор в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Директор действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за её пределами. Директор несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и учредителем за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования город-курорт Анапа, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором, функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, должностными инструкциями.

5.5. К компетенции директора Учреждения относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию учредителя и других органов управления Учреждения, определенную законами и настоящим Уставом, в том числе вопросы:

- осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения;
- представления интересов Учреждения и совершения сделок в порядке,

установленном гражданским законодательством;

принятие и утверждение локальных нормативных актов Учреждения; реализации муниципального задания.

5.6. Директор в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

осуществляет приём и увольнение работников, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

несёт ответственность за уровень квалификации работников Учреждения; планирует, организует, контролирует учебно-тренировочный процесс, проведение соревнований, участие в соревнованиях, утверждает календарный план спортивно-массовых мероприятий Учреждения;

распоряжается средствами и имуществом, принадлежащим Учреждению на праве оперативного управления, и обеспечивает их рациональное использование в порядке, определённом настоящим уставом и действующим законодательством;

заключает трудовые договоры с работниками Учреждения, выдаёт доверенности;

в пределах своей компетенции издаёт приказы и распоряжения, от имени Учреждения заключает гражданско-правовые договоры;

поощряет и налагает взыскания на работников Учреждения.

5.7. Коллегиальными органами Учреждения являются: общее собрание работников Учреждения, педагогический совет.

5.8. Высшим коллегиальным органом является Общее собрание работников, в состав которого входят все работники Учреждения. Общее собрание работников является постоянно действующим совещательным органом. Общее собрание созывается при необходимости решения вопросов, находящихся в его компетенции, но не реже 2 раз в год.

5.9. Решения Общего собрания утверждаются приказами директора Учреждения.

5.10. Педагогический совет является постоянно действующим органом Учреждения, рассматривающим основополагающие вопросы организации учебно-тренировочного процесса.

5.11. В состав педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения. Председателем педагогического совета является директор Учреждения, либо уполномоченное им лицо. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. Ход и решения педагогических советов оформляются протоколами.

Решения педагогического совета утверждаются приказами директора Учреждения.

5.12. В целях содействия администрации Учреждения и педагогическому коллективу Учреждения в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся, в организации и проведении общешкольных мероприятий в Учреждении создан Совет родителей.

5.13. Указанные коллегиальные органы осуществляют свою деятельность в

соответствии с законодательством об образовании, настоящим Уставом и положениями о них, утвержденными приказами Учреждения.

6. Организация образовательного процесса

6.1. Учреждение работает шесть дней в неделю, выходной – воскресенье. Расписание занятий обучающихся в Учреждении утверждается приказом директора Учреждения на начало учебного года.

Академический час в Учреждении равен 45 астрономическим минутам.

6.2. Организация образовательного процесса в Учреждении строится на основании Программы развития Учреждения, регламентируются учебными программами, рабочими программами по видам спорта, учебным планом, расписанием занятий и календарным планом спортивно-массовых мероприятий.

6.3. Образовательный процесс в Учреждении ведется на русском языке.

6.4. Участниками учебно-тренировочного и воспитательного процесса являются учащиеся, их родители (законные представители), педагоги и все работники Учреждения.

6.5. Учреждение обеспечивает приём всех желающих в возрасте с 6-ти лет, проживающих на территории Российской Федерации и не имеющих медицинских противопоказаний. Прием детей раннего возраста может быть осуществлен при наличии в Учреждении специально подготовленных тренеров-преподавателей, образовательных программ и отсутствии медицинских противопоказаний.

Возраст приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам определяется федеральными стандартами по видам спорта.

При приеме детей Учреждение обязано ознакомить их и их родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6.5. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, тренеров-преподавателей, персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

6.6. Права и обязанности участников образовательного процесса регламентируются локальными нормативными актами Учреждения.

6.7. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации и документов в соответствии со ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

6.8. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

6.9. Информация и документы подлежат размещению на официальном сайте

Учреждения в сети «Интернет» если они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну в соответствии с законодательством Российской Федерации

6.10. Порядок размещения на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и обновления информации об Учреждении, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации и регламентируется локальным актом Учреждения.

6.11. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

7. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

7.1. Учреждение может быть реорганизовано, ликвидировано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.2. Принятие решения о реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией муниципального образования город-курорт Анапа.

7.3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, их социальной защиты.

7.4. При ликвидации Учреждения ее имущество после удовлетворения требований кредитора направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом.

8. Локальные акты Учреждения

8.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее — локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

8.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам Учреждения и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

8.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, учитывается мнение Совета родителей, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников, в случаях, которые

предусмотрены трудовым законодательством учитывается мнение Общего собрания работников.

8.4. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, Уставу Учреждения. Нормы локальных нормативных актов не могут ухудшать положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением.

8.5. Для обеспечения уставной деятельности, Учреждение издает следующие виды локальных нормативных актов:

положения, правила, регламенты, инструкции, программы, планы, расписания, графики, протоколы, приказы, распоряжения, решения коллегиальных органов управления, отчеты и другие.

8.6. Локальные нормативные акты принимаются соответствующими органами управления Учреждения и вводятся в действие приказом директора Учреждения. Локальные нормативные акты, принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене. После утверждения локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.

8.6. Учреждением создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Уставом и локальными актами.

9. Порядок внесения изменений в Устав.

Изменения в настоящий устав принимаются Общим собранием работников, согласовываются с управлением образования и управлением имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Анапа, утверждаются постановлением администрации муниципального образования город-курорт Анапа и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа

Н.В.Микитюк